

国际商务专业 人才培养方案

专业名称：国际商务

专业代码：530502

编制部门：财经商贸专业部

2026 年 2 月

目录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	3
（一）培养目标	3
（二）培养规格	3
六、课程设置及要求	3
（一）课程结构	4
（二）课程内容和要求	6
七、教学进程总体安排	19
（一）基本要求	19
（二）教学安排	19
八、实施保障	23
（一）师资队伍	23
（二）教学设施	24
（三）教学资源	26
（四）教学方法	26
（五）学习评价	27
（六）质量管理	27
九、毕业要求	27
（一）思想品德	27
（二）健康情况	27
（三）课程评价	28
（四）岗位能力	28
（五）顶岗实习	28
十、附录	28

国际商务专业人才培养方案

一、专业名称及代码

（一）高等职业教育专业名称及代码

1. 专业名称：国际商务
2. 专业代码：530502

（二）中等职业教育专业名称及代码

1. 专业名称：国际商务
2. 专业代码：730501

二、入学要求

初中毕业生。

三、修业年限

实行“五年一贯制”职业教育培养体系，学制五年。其中，第1-3学年为中等职业教育阶段，重点夯实专业基础与技能；第4-5学年为高等职业教育阶段，侧重培养岗位核心能力与综合职业素养，学生按要求完成全部学业后，可获得高等职业教育学历证书。

四、职业面向

所属专业大类	所属专业类	对应行业	职业类别	职业资格证书	职业技能证书	接续专业
财经商贸大类 (73)	国际商务类 (6305)	商务服务业 L72 批发与零售业 F52	2-06-07-01 国际商务专业人员 2-06-07-12 报关人员	电子商务师、外贸单证员、外贸业务员、计算机操作员	1. 跨境电商技能证书 (中、初级) 2. 新媒体运营师证书 (中、初级)	本科：国际经济与贸易、商务英语

所属专业大类	所属专业类	对应行业	职业类别	职业资格证书	职业技能证书	接续专业
					3. 计算机应用能力证书	

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业贯彻落实“立德树人”根本任务、坚持德、智、体、美、劳全面发展，培养热爱中国共产党、热爱社会主义、热爱祖国，具有良好的政治素质和道德品质，正确的世界观、人生观、价值观；掌握必要的科学文化知识，具备良好的人文素养、职业道德和创新意识及精益求精的工匠精神；掌握国际贸易及跨境电商基本理论、政策法规，适应外贸新常态下转型升级需要，具备文化解码力、创意转码力、数字编码力的复合型新媒体运营人才——即“文化转译者”，能够运用数字技术将文化资源转化为适配现代传播语境的优质内容，具有较强知识更新获取能力、创新创业能力和可持续发展能力，具有相应的进出口业务操作、外贸单证缮制、跟单、国际货运代理及报关、报检等知识和技术技能，能够在生产型外贸企业、外贸代理型公司、国际货运代理公司和各类报关公司等领域，外贸单证制作、跟单、报检、报关和国际货运代理、跨境电商等工作的复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业培养人才应具有以下素质、知识和能力：

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指导下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）遵守法纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

（4）具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度，能够廉洁自律，坚持公平交易的商务工作原则；

（5）具有良好的人际交往能力、沟通协调能力、团队合作精神、创新精神和服务意识。

2. 知识

（1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与本专业相关的英语、数学、信息技术等基本知识；

(3) 掌握进出口业务、外贸单证、外贸英文函电等基础专业知识及国际商务专业相关的经济、管理知识。

(4) 掌握本专业所必需的应用文写作、商务英语听说读写译、计算机及互联网基础知识。掌握英语的基本方法

(5) 掌握国际商务数据分析的方法，能够运用计算机处理商务数据、缮制外贸单证的知识；

(6) 掌握从事对外贸易活动的国际贸易惯例、法律和公约等知识及外贸风险的种类及外贸风险管理的相关知识。

3. 能力

(1) 具备较强的样品跟单、原材料跟单、生产进度跟单、包装跟单和质量跟踪能力。

(2) 具备开展托运、报检、报关、保险、接货等能力

(3) 具备数据分析能力（分析营销数据、客户电子档案、商品档案等），具备使用计算机制作托运单证，报检单证、报关单证和结汇单证的能力；

(4) 具备汲取国内外国际商务发展与研究的新成果的终身学习和可持续发展的能力；

(5) 具备较强的信息技术应用和分析解决问题的能力；

(6) 具备电子商务师、外贸业务员、外贸单证员、互联网营销师所应具备的职业能力。

(7) 具备文化转译能力：能够运用“符号提取—语境重构—情感映射”方法论，将传统文化元素转化为符合新媒体传播规律的创意内容，具备跨媒介整合与数据驱动运营的复合能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置主要包括公共基础课程和专业技能课程。公共基础课程包括公共基础必修课程和公共基础选修课程。专业（技能）课程包括专业基础课程、专业技能方向课程、专业拓展课程和实习实训。

（一）课程结构

本专业课程类型分为公共基础课程和专业技能课程。按课程性质分为必修课程和选

修课程。

1. 公共基础课程

公共基础课程包括根据学生全面发展需要设置的思想政治、语文、历史、数学、外语、信息技术、体育与健康、公共艺术等必修课程，还包括根据学生职业发展设置的中华优秀传统文化、劳动教育等限定选修课程。

2. 专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程和专业拓展课程，并涵盖实习实训等有关实践性教学环节。实训包括课程专项技能实训、综合实训等多种形式，实习包括认知实习、跟岗实习、顶岗实习等多种形式，如图 1 所示。

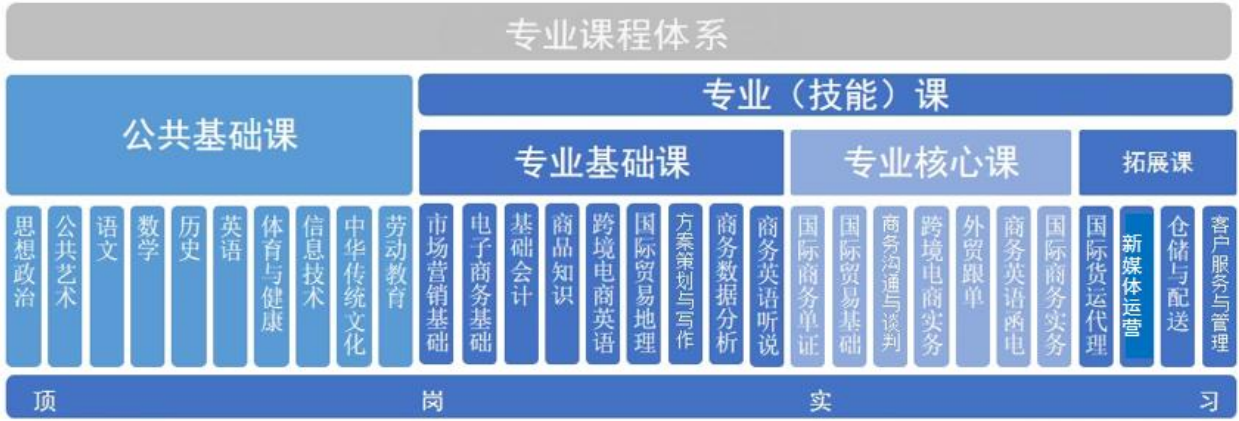


图 1 课程体系

岗课赛证融通作为以课程改革为核心的人才培养模式，充分融合了岗位能力标准、职业技能大赛标准、职业资格证书标准等多项标准，从而把新技术、新标准、新工艺、新规范等融入学校的课程标准和教学活动中，使学历教育与职业技能培训真正拥有了一体规划、一体实施的操作空间，为职业学校落实育训并举创造了新途径。为实现岗课赛证融通，校企共同构建“岗课一体、赛证融通”的课程体系如下图 2 所示。



图 2 “岗课一体、赛证融通”课程体系

依据能力进阶规律，按照学中做、做中学的原则，构建从单项能力到综合应用能力的梯次递进式实践教学体系。

与山东“鲁花”集团合作定向合作培养协议，实施校企合作共同培养模式，实现专业课程内容与职业标准深度对接、教学过程与工作过程无缝对接的人才培养模式。

（二）课程内容和要求

1. 公共基础课程

本专业学制三年，总学时为 3300 学时，分六个学期完成，实施“2.5+0.5”学制安排，学生校内学习五个学期，校外顶岗实习一个学期，不少于 6 个月，约 600 学时。公共基础课（包含军训）学时占比约 32%，专业（技能）课程（含专业认知与入学教育等）学时占比约为 60%。课程设置中设任意选修课程，学时占比少于 10%。学分计算方法：公共基础课每 18 学时计 1 学分，专业（技能）课程 18 学时计 1 学分；顶岗实习，每周按 30 学时计算，每周计 1 学分。

序号	课程名称	主要教学内容和要求	总学时	理论学时	实践学时
1	思想政治	思想政治课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课程，包括中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治四部分内容。本课程的主要任务是紧密结合社会实践和学生实际，讲授马克思主义基本原理、马克思主义中国化理论成果，用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，对学生进行思想教育、政治教育、道德教育、法治教育、心理健康教育、职业生涯和职业精神教育，引导学生通过自主思考、合作探讨的学习过程，理解新时代中国特色社会主义思想经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设的内容和要求，培育政治认同、职业精神、法治意识、健全人格、公共参与等核心素养，树立共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，自觉培育和践行社会主义核心价值观，为学生成为担当民族复兴大任的时代新人、成为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人奠定正确的世界观、人生观和价值观基础。	180	144	36

2	语文	语文课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课程。语言文字是人类社会最重要的交际工具和信息载体，是人类文化的重要组成部分。本课程旨在培养学生掌握基础知识和基本技能，强化关键能力，使学生具有较强的语言文字运用能力、思维能力和审美能力，传承和弘扬中华优秀传统文化，接受人类进步文化，汲取人类文明优秀成果，形成良好的思想道德品质、科学素养和人文素养，为学生学好专业知识与技能，提高就业创业能力和终身发展能力，成为全面发展的高素质劳动者和技术技能人才奠定基础。在教学中，加强中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化的教育，践行社会主义核心价值观，重视启发式、讨论式教学，自然融入职业道德、职业精神教育，以任务驱动、问题导向等符合学生特点的语文教学方式，培养学生自主、合作、探究的能力，培养逻辑推理、信息加工能力，提高口语交际和文字写作的素养，提高职业素养，激发创新思维，养成终身学习的意识和能力。	198	144	54
3	数学	数学课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课程。课程目标是全面贯彻党的教育方针,落实立德树人根本任务,培养学生获得继续学习、未来工作和发展所必需的数学基础知识、基本技能、基本思想和基本活动经验,具备一定的从数学角度发现和提出问题的能力、运用数学知识和思想方法分析和解决问题的能力。在数学知识学习和数学能力培养的过程中,使学生逐步提高数学运算、直观想象、逻辑推理、数学抽象、数据分析和数学建模等数学学科核心素养,初步学会用数学眼光观察世界、用数学思维分析世界、用数学语言表达世界。采用启发式、探究式、合作式、参与式及社会实践等多种教学方式,选择和设计	144	108	36

		与行业企业相关联的教学情境，增强学生的数学应用意识，培养学生运用数学知识解决实际问题的能力，培养学生形成正确的价值观念，引导学生增强职业道德个头，提高职业素养。			
4	英语	英语课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课。本课程的任务是帮助学生学习语言基础知识，引导学生在真实情境中开展语言实践活动，掌握语言特点及其运用规律，正确理解职场中不同类型的语篇信息，进行有效沟通与交流；在英语学习与运用中，认识口头交流与书面交流的表达特点，感知不同文化背景下思维方式的多样性，理解中西方思维方式的差异，从不同的视角观察和认识世界，对事物做出合理评判；通过学习中外优秀文化，拓宽国际视野，增强国际理解，形成对外国文化的正确认识，对中华优秀传统文化的深刻认知及对中外企业文化的客观了解，以开放包容的心态理解多元文化，坚定文化自信，促进文化传播，发展跨文化理解与交流能力；有效运用语言技能发展策略，提高自主学习能力，养成良好的学习习惯，促进技能迁移，促进语言学习与学习能力的可持续发展，从而帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观，自觉践行社会主义核心价值观，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技术技能人才。	144	108	36
5	体育与健康	体育与健康课程是中等职业学校各专业学生必修的一门公共基础课。以身体练习为主要手段，有机整合体育与健康两门学科中相关的知识、技能和方法，以培养中等职业学校学生的体育与健康学科核心素养和促进学生身心健康发展为目标的综合性课程。本课程落实立德树人根本任务，以体育人，帮助学生在体育锻炼中享受乐趣、增强体质、健全人格、锤炼意志，具备身心健康和职业生涯发展必备的运动能力、	216	36	180

		健康行为和体育精神。通过本课程的学习，充分发挥体育与健康教育在提高沟通能力、增强解决问题能力、培养团队合作意识和组织能力等方面具有的特殊作用，提高学生的综合职业能力；在体育与健康教育中体现中华优秀传统文化的精髓和内容，以增强学生的文化自信和认同感；结合学生未来的职业，掌握符合个人身体素质的职业体能锻炼方法，并纳入个人体能锻炼计划中，结合学生未来职业发展与已有的生活经验，提高职业体能水平；进行常见职业性疾病的防治、职业安全等专题的讨论与研究，帮助学生理解职业体能的内涵，鼓励学生主动开展职业体能训练，培养和提高综合职业能力和职业素养，为学生身心健康和职业生涯发现奠定坚实的基础。			
6	信息技术	信息技术课程是中等职业学校各专业学生必修的公共基础课程，课程任务是全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，满足国家信息化发展战略对人才培养的要求，围绕中等职业学校信息技术学科核心素养，吸纳相关领域的前沿成果，引导学生通过对信息技术知识与技能的学习和应用实践，增强信息意识、发展计算思维、提高数字化学习与创新能力、树立正确的信息社会价值观和责任感，培养符合时代要求的信息素养与适应职业发展需要的信息能力，掌握信息技术设备与系统操作、网络应用、图文编辑、数据处理、程序设计、数字媒体技术应用、信息安全和人工智能等相关知识与技能；以源自生产生活实际的实践项目为引领，强化职业岗位情境中综合运用信息技术解决问题的实践技能，培养运用信息技术完成相关职业任务的综合与迁移能力；在数字化学习与创新过程中培养独立思考和主动探究能力，不断强化认知、合作、创新能力，为职业能力的提升奠定基础。	144	36	108

7	历史	历史课程是中等职业学校各专业学生必修的公共基础课程，课程内容包括“中国历史”和“世界历史”两部分。通过课程学习，落实立德树人的根本任务，使学生掌握必备的历史知识，了解唯物史观的基本观点和方法，认识历史史料是通向历史认识的桥梁，能够以实证精神对待现实问题，形成历史学科核心素养。初步形成正确的历史观。学会从历史表象中发现问题，能够实事求是地认识和评判现实社会与职业发展中的问题。树立正确的国家观，增强对祖国的认同感，形成对中华民族的认同和正确的民族观，增强民族团结意识，铸牢中华民族共同体意识了解并认同中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化。引导学生传承民族气节、崇尚英雄气概；拥护中国共产党领导，认同社会主义核心价值观，树立“四个自信”；了解世界历史发展的基本进程，理解和尊重世界各国、各民族的文化传统，树立正确的文化观，形成开阔的国际视野和人类命运共同体的意识；能够确立积极进取的人生态度，树立劳动光荣的观念，养成爱岗敬业、诚信公道、精益求精、协作创新等良好的职业精神，树立正确的世界观、人生观和价值观。	90	72	18
8	公共艺术	公共艺术课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课程。公共艺术课程是以落实立德树人为根本任务，具有基础性、综合性、审美性、人文性和实践性的特点，是中等职业学校实施美育的主要途径和内容。通过学习，引导学生主动参与广泛的艺术学习和活动，了解或掌握不同艺术门类的基本知识、技能和原理，丰富审美体验，增强感性认识，提升艺术感知能力；关注艺术与社会生活、艺术与劳动生产、艺术与历史文化、艺术与其他课程和本专业的有机联系，提高理性认识，发展艺术鉴赏能力；树立正确的审美观念，陶冶高尚的道德情操，培养深厚的民族情感，	36	20	16

		激发想象力和创新意识，促进学生全面发展和健康成长。同时，学生通过艺术学习和艺术活动，学会运用艺术形式、方法或媒介开展个性化的艺术创作表现和实践，抒发思想情感，开展交流沟通，解决学习、生活和工作问题。			
9	劳动教育	劳动课程是中等职业学校各专业学生的限定选修课程，通过劳动课，使学生能够正确理解和形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的劳动观念；促进学生体会劳动创造美好生活，体认劳动不分贵贱，热爱劳动，尊重普通劳动者，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；为学生具备满足生存发展需要的基本劳动能力和形成良好劳动习惯奠定基础，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。	18		18
10	中华优秀传统文化	中华优秀传统文化是中等职业学校各专业学生的限定选修课，是在《语文》《历史》及其他人文或自然科学课程的基础上开设的一门人文素养课程，其功能是对接专业人才培养目标，面向工作岗位，以就业为导向，通过对诸子思想智慧、中华传统美德、中国古代教育、中国古典文学与艺术、中国传统民俗及古代科技等内容的学习，进一步加强学生的传统文化教育，提高文化素养和思想觉悟，助推学生人文素养、职业素养和专业素养的全面发展。本课程的培养目标是帮助学生了解和认识中华优秀传统文化的优秀要素，熟悉中国传统思维模式，学习中华传统美德，体悟中华民族品格；启迪学生热爱祖国、热爱民族文化；引导学生汲取中华民族智慧，传承中华民族精神，完善人格，深化家国情怀，增强民族自信心、自尊心、自豪感，弘扬中国价值，提升学生民族自豪感。	36	18	18

2. 专业课程

(1) 专业基础课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	总课时	理论课时	实践课时
1	市场营销基础	本课程为专业基础课程，主要教学内容包括市场营销的基本概念、理念，营销战略规划，营销环境分析，消费者市场和消费者购买行为分析，市场需求测量与预测，目标市场营销，产品策略，定价策略等。本课程教学全面落实立德树人根本任务，培育和践行社会主义核心价值观，通过本课程的学习，学生能够掌握市场营销的基本原理、内容和方法，具有获取市场信息、编制营销计划、制定营销组合策略、搞好产品推销的市场数据分析及实际应用能力，提高学生的职业实践能力，形成较强的营销实战能力，为学习市场营销专业其他课程、适应市场营销岗位工作打下良好的基础。	108	72	36
2	基础会计	本课程为专业基础课程，主要教学内容包括会计的概念、对象、职能、任务及核算方法，企业财务信息的分析方法，会计核算的基本方法，企业决算、预算的相关知识。通过本课程的学习，学生能够掌握会计学的基本理论、基本方法和基本技能，熟练掌握和运用各种会计核算方法，包括设置会计科目与账户、复式记账、会计凭证的填制与审核、登记会计账簿、财产清查和编制会计报表，了解一般会计核算的组织和程序，并初步掌握实际操作的技能，能进行基本的会计记账、报销工作，为进一步学习打下良好的基础。	72	36	36
3	商品知识	本课程为专业基础课程，主要教学内容包括商品质量与质量认证、商品分类与商品编码、商品标准与商品标准化、商品包装及包装标志、商品检验、常见大类商品的种类、特点、鉴别及养护常识。通过本课程的学习，学生能够掌握从商品知识的最基本环节寻找营	72	36	36

		销策略和商务活动的切入口，有利于学生熟知并掌握商品的基本理论、知识和技能，建立商品学理论知识体系，培养商务职业能力，以便为学生后续专业课程中涉及消费者心理及行为方面能力的学习和将来实际工作提供支持和帮助。			
4	国际贸易地理	本课程为专业基础课程，主要教学内容包括影响国际贸易空间分布和格局的自然地理和人文因素；通过案例分析主要国家和地区对外贸易形成的发展条件、历史过程、现状特点、以及国际贸易地理分布、空间格局、地区差异的原因，为学生后续专业课程中涉及消费者心理及行为方面能力的学习和将来实际工作提供支持和帮助。	72	36	36
5	跨境电商英语	本课程为专业基础课程，主要教学内容包括跨境电商业务需要，讲述跨境电商业务中英语听、说、读、写、译的知识与技巧；系统讲解和演练使用英语进行产品及店铺描述、营销推广、英语售前、售中、售后交流，后台操作介绍、商品分类介绍的技巧和能力，为学生后续专业课程中涉及消费者心理及行为方面能力的学习和将来实际工作提供支持和帮助。	72	36	36
6	电子商务基础	本课程为专业基础课程，主要教学内容包括 B2B 和 B2C 模式的应用、电子商务业务流程、电子商务支付环节的基本业务运作、电子商务安全保障的方法等。通过本课程的学习，学生能够独立完成买家的业务，同时了解商家的运作，学会收、发和读写电子商务邮件；选择最恰当的方式完成网上支付环节，掌握电子商务物流的基本应用，掌握网络营销 4c 策略应用。引导学生正确认识世界和中国电子商务发展趋势，正确认识时代责任和历史使命，培养网上创业意识和创新能力，引导学生成长为创新型电子商务专业人才。	108	54	54
7	商务数据	本课程为专业基础课程，课程目标是让学生在理解商务数据分析的意义、作用、基本流程、常用方法等理	72	36	36

	分析	论基础上，掌握行业数据分析、客户数据分析、商品数据分析以及运营数据分析等典型分析任务的分析内容、分析方法与分析步骤。通过构建商务数据分析的整体知识框架、熟悉常用分析模型与分析工具，为进一步学习数字化运营、网络销售运营综合实战、电商综合实战等实践课程奠定基础。			
8	商务英语听说	本课程为专业基础课程，教学内容包括建立商务关系、询盘、报盘和还盘、订货、包装、付款、装运、保险、代理和索赔等贸易环节的听说语境中背景介绍、专业术语和实用表达、示范对话、常用句型、口语练习、听力训练、情景对话。面向职业岗位，增强学生的职业适应能力和应变能力，培养学生商务方面的英语听说能力，提高商务交际能力和国际贸易能力。	36	18	18
9	文案策划与写作	本课程为专业核心课程，培养学生在未来岗位中针对不同工作需要下的应用写作能力，并最终满足各类工作中对不同类型写作的需要。本课程从商务文案认知、商务文案写作基础、商务产品类文案写作、商务活动类文案写作、商务内容类文案写作、商务脚本类文案写作六个方面进行学习，培养学生商务文案的互联网思维并使其掌握写作方法，具备商务文案知识体系与内化技能。	54	18	36

(2) 专业技能课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	总课时	理论课时	实践课时
1	商务沟通与谈判	本课程为专业核心课程，主要教学内容包括商务谈判中商务谈判策划、商务谈判对象的选择、谈判的方式、谈判的过程与技巧、商务谈判礼仪、商务合同的要点等内容。通过本课程的学习，学生能够掌握商务	72	36	36

		谈判与推销技巧的基本理论以及主要操作技能与方法，为以后从事营销相关工作打下良好基础。			
2	国际贸易实务	本课程为专业核心课程，主要教学内容包括进出口业务活动中涉及的国际贸易惯例、国际贸易术语、国际货物买卖合同条款、进出口业务的商订与履行、国际贸易方式、国际货物运输与保险等知识和技能；通过业务流程对比，准确区分进出口业务的差别，通过理实结合的方式，培养学生掌握从事进出口业务活动的综合能力。	72	36	36
3	跨境电商实务	本课程为专业核心课程，教学内容以项目为引领，通过实际案例，讲述并演练跨境电商营销手段相技巧；运用网络营销工具优化产品信息；利用后台数据收集、总结、分析产品营销过程中的市场信息、客户信息，优选平台产品、精选营销渠道、精准确定价格策略；根据公司战略和营销策略，通过网络营销工具制订推广计划。	72	36	36
4	外贸跟单	本课程为专业核心课程，教学内容以客户订单为依据，讲解原材料采购、样品、产品外包、生产进度与质量、产品包装、货物运输、报检报关及出口收汇、核销及退税等部分或全部工作的跟单知识与技能。	108	36	72
5	商务英语函电	本课程为专业核心课程，教学内容为结合外贸业务形态的新变化与传统外贸业务的惯例，讲解外贸英文函电的常见格式、专用词、惯用句型；通过项目案例掌握书写建交函、询盘函、发盘函，还盘函、受盘函、催证函、改证函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函、索赔函和理赔函等外贸英文函电，培养学生掌握函电书写知识与技能。	72	36	36
6	国际贸易基础	本课程为专业核心课程，教学内容主要包括国际贸易的概念及分类、国际贸易政策、关税措施、非关税壁垒、鼓励出口的措施及世界贸易组织 WTO. 通过本课程的学习，学生能够掌握国际贸易和国际市场营销基本	108	54	54

		理论、方法和技能，拥有良好的综合素质、职业道德和诚信品质，适应对外经济贸易行业一线工作的高素质技能型专门人才。			
7	国际贸易单证	本课程为专业核心课程，教学内容主要包括围绕外贸业务活动，讲解托运、报检报关和结汇单证的制作要领，进出口单证和官方单证的办理，商业发票、装箱单、订舱委托书、报关单、产地证、海运提单、投保单、保险单、汇票、受益人证明、装运通知等单据的准确缮制或办理，信用证的审核和修改等知识与技能。	72	36	36

(3) 专业拓展课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	总课时	理论课时	实践课时
1	仓储与配送	本课程为专业拓展课程，主要教学内容包括仓储管理综述、仓储管理流程、仓储作业管理、仓储设备、仓库规划与布局、仓储作业成本管理、现代仓储管理技术、冷库库房管理、仓储法律法规。通过本课程的学习，学生能够掌握现代仓库的规划及设施、仓库业务管理及进出库操作，商品分类及装卸作业方式的组织、商品保管养护、库存管理方式以及现代仓储管理应用计算机完成经济核算与安全管理等。	72	36	36

2	新媒体运营	本课程为专业拓展课程，核心定位对接新媒体运营岗位、跨境电商内容运营证书、职业院校新媒体运营技能大赛，主要教学内容包括新媒体产生的背景、发展现状与趋势，新媒体的概念与类型。 备注：本课程“H5 设计与运营”模块（16 学时）作为参赛内容，聚焦非遗文化数字化传播，系统训练学生文化转译能力，体现“岗课赛证”融通理念。通过本课程的学习，学生能够掌握新媒体时代的运营理念与方式，熟悉新媒体运营岗位的成长路径，初步具备文化转译及新媒体表达能力。	72	36	36
3	国际货运代理	本课程为专业拓展课程，主要教学内容包括班轮运输和租船运输、海运进出口货物的运作程序、铁路货物运输出口托运和进口货物运输程序、空代办理进口货物的程序、空代办理出口货物的程序、空运货物的运价、公路货物运输程序、集装箱运输的进出口操作程序等知识与技能。	108	36	72
4	客户服务与管理	本课程为专业拓展课程，主要教学内容包括客户服务基本认知、客服的基本工具和基本技能、典型现代服务业的客户服务、客户投诉处理、客户管理和呼叫中心管理等内容，构建线上线下立体的客户服务体系和管理体系，培养客户服务的基本技能和管理能力，旨在为学生将来从事客户服务与管理工作打下坚实的基础。	72	36	36

3. 顶岗实习

顶岗实习是实现职业教育培养目标，增强学生综合能力的基本环节，是教育教学过程中的重要组成部分，是学生对知识应用、能力培养和基本技能训练的重要环节，是全面贯彻党的教育方针、培养高素质人才的重要途径。

为使实习有计划地进行，在实习前，会根据专业培养计划及实习大纲要求，确定实习岗位，并结合接受实习单位的具体情况，制定实习计划的和方案。顶岗实习一般为 6

个月，在实习期内建立以育人为目标的实习考核评价制度，并对考核结果计入实习学生学业成绩。考核结果分优秀、良好、合格和不合格四个等次，考核合格以上等次的学生获得学分，并纳入档案。

七、教学进程总体安排

（一）基本要求

课程安排主要关注学生升学的要求，注重公共基础课课时，保证企业用人的要求，同时兼顾 1+X 职业技能等级证书考试的需求。

公共基础课程学时占总学时的 34.2%，允许根据行业人才培养的实际需要在规定范围内适当调整，但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。专业技能课学时一般占总学时的 65.8%，在确保学时实习总量的前提下，可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间，行业企业项目嵌入式实训及企业沙盘实训安排在第二学期，学生们已经过营销类基础性课程的学习。课程设置中应设选修课，其学时数占总学时的比例 13.4%。

项目 \ 周数	第一学年		第二学年		第三学年		合计
	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
入学教育与军训	1						1
课程教学	18	18	18	18	18		90
顶岗实习						20	20
劳动教育		1	1	1			3
期末考核	1	1	1	1	1		5
毕业教育					1		1
总周数	20	20	20	20	20	20	120

（二）教学安排

本专业开设课程 31 门，包括 11 门公共基础课，9 门专业基础课，7 门专业核心课，4 门专业限定选修课，三年总学时为 3240 学时。公

共基础课总学时为 1224 学时，约占总学时数的 38%；专业（技能）课程（含企业岗位实习 600 学时）教学总学时为 2040 学时，占总学时数的 63%。

课程类别	课程性质	课程编码	课程名称	学时			总学分	考核方式	按学年、学期教学进程安排											
				总学时	理论	实践			第一学年				第二学年				第三学年			
									第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期	
									课时	学分	课时	学分	课时	学分	课时	学分	课时	学分	课时	学分
公共基础课	必修课	05004	中国特色社会主义	36	36		2	多元评价	2	2										
			心理健康与职业生涯	36	36		2	多元评价			2	2								
			哲学与人生	36	36		2	多元评价					2	2						
			职业道德与法治	36	36		2	多元评价							2	2				
			法律与职业	36	36		2	多元评价									2	2		
		思想政治：（占总学时比例：4.8%）	180	180		10	多元评价	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
		05001	语文	198	144	54	11	多元评价	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2		
		05003	外语	144	108	36	8	多元评价	2	2	2	2	2	2	2	2				
		05002	数学	144	108	36	8	多元评价	2	2	2	2	2	2	2	2				
		05007	信息技术	144	36	108	8	多元评价	4	4	4	4								
	05005	体育与健康	216	36	180	12	多元评价	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2			
	05008	公共艺术（音乐）	18	10	8	1	多元评价	1	1											
	05009	公共艺术（美术）	18	10	8	1	多元评价			1	1									
	05006	历史	90	72	18	5	多元评价					2	2	2	2	1	1			
限定选修	05012	劳动教育	18		18	1	多元评价			1	1									
	05013	职业素养	18	10	8	1	多元评价									1	1			

	课	05014	中华传统文化	36	18	18	2	多元评价	1	1			1	1						
	小计（占总学时比例：37.8%）			1224			68		16	16	17	17	14	14	13	13	8	8		
专业基础课	必修课	23101	市场营销基础	108	72	36	6	多元评价	6	6										
		23106	基础会计	72	54	54	6	多元评价	4	4										
		23113	电子商务基础	72	36	36	4	多元评价	4	4										
		23103	商品知识	72	36	36	4	多元评价			4	4								
		23105	商务数据分析	72	36	36	4	多元评价			3	3	4	4						
		23102	国际商务地理	72	36	36	4	多元评价					4	4						
		23111	方案策划与写作	54	18	36	3	多元评价							3	3				
		23115	商务英语听说	36	18	18	2	多元评价							2	2				
	小计（占总学时比例：17.22%）			558			33		14	14	7	7	8	8	5	5				
专业核心课	必修课	23108	国际贸易基础	108	54	54	6	多元评价			6	6								
		23109	国际商务实务	72	36	36	4	多元评价					4	4						
		23114	跨境电商实务	72	36	36	4	多元评价					4	4						
		23103	商务沟通与谈判	72	36	36	4	多元评价							4	4				
		23116	国际商务单证	72	36	36	4	多元评价							4	4				
		23112	外贸跟单	108	36	72	6	多元评价									6	6		
		23110	商务英语函电	72	36	36	4	多元评价									4	4		
	小计（占总学时比例：17.78%）			576			32				6	6	8	8	8	8	10	10		
专业拓展课	限定选修课	23117	新媒体运营	72	36	36	4	多元评价							4	4				
		23118	仓储与配送	72	36	36	4	多元评价									4	4		
		23112	客户服务与管理	72	36	36	4	多元评价									4	4		
		23107	国际货运代理	54	18	36	3	多元评价									3	3		

集中 实践 课	小计（占总学时比例：8.3%）			270	15							4	4	11	11			
	必修 课	1	入学教育与军训	30	1													
		2	毕业教育	30	1										1	1		
		3	顶岗实习	600	30												30	30
	小计（占总学时比例：20.2%）			660	32												30	30
总计				3240	180		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。我校国际商务专业专业人才专业教师学历职称结构合理，在师资结构上按照专业带头人、骨干教师、双师素质教师、兼职教师进行合理配备学生数。本专业配备专业带头人 1 名、双师素质教师占专业教师比 85%，学生数与本专业专任教师数比例不高于 25：1，专任教师队伍职称、年龄等构成合理，队伍梯队结构科学，保障专业人才培养和课程教学实践。。

坚持以高层次人才队伍建设和青年教师培养为重点；坚持师资队伍数量与质量相结合，促进数量、质量的协调发展；通过内增外引提升教师质量，聘请企业兼职教师、企业工匠及行业技术能手等；基础理论课程主要由校内专任教师承担，保证知识的系统性和完整性，课内实训及综合实习由校内实习老师和企业兼职教师承担，保证学生技能培养的质量。

2. 专任教师

专任教师具有中职教师资格和财经商贸类中级以上职业资格证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有国际商务相关专业本科及以上学历；具有扎实的理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人应有较高的业务能力，具有讲师以上专业技术职务和财经商贸类中级以上职业资格证书，熟悉产业发展的整体情况和行业对技能型人才的需求，在专业改革发展中起引领作用。

4. 兼职教师

专业实训指导教师必须具有行业、企业工作经历或经过行业、企业培训。应根据专业课程开设的需求，聘请一定数量的行业、企业的专家或专业技术人员作为外聘教师。外聘教师应具有中级以上专业技术职称，参与学校教学与实践活动指导。

序号	姓名	学历	职称	专长	工作单位	职务	备注
1	教师 1	大学本科	讲师		****学校	主任	
2	教师 2	硕士研究生	讲师	市教研员	****学校	主任助理	技师
3	教师 3	硕士研究生	讲师	学科带头人	****学校	主任助理	技师
4	教师 4	硕士研究生	讲师	骨干教师	****学校	专业教师	技师
5	教师 5	大学本科	讲师	骨干教师	****学校	专业教师	技师
6	教师 6	大学本科	讲师		****学校	专业教师	
7	教师 7	硕士研究生	讲师		****学校	专业教师	技师
8	教师 8	硕士研究生	讲师		****学校	专业教师	

（二）教学设施

本专业配备了校内实训室和校外实训基地。

1. 校内实训室

专业部具备的实训室及主要工具和设施设备的名称、数量见下表：

序号	实训室名称	主要工具和设施设备	
		名称	数量
1	商品销售实训室	货架	6
		收银机	6
		商品销售及管理软件	1
		收银台	6
		商品	6
		计算机	40
2	国际贸易实训室	计算机	40
		办公桌椅	40
		文件柜	6
		打印机	6
		音响	1
		投影仪	1
		服务器	1

		交换机	1
		外贸实习平台软件	1
3	报关与国际货运实训室	计算机	40
		多媒体教学设备	1
		报关实习平台软件	1
		实训工作台、椅	8
4	电子商务实训室	计算机	40
		电子商务模拟软件	1
		电子商务物流软件	1
		虚拟仿真机	40
5	商务英语视听室	计算机	40
		投影设备	1
		音响设备	1
		商务英语平台软件	1
6	智慧教室	教学一体机	1
		分组显示屏	6
		信息化互动软件	1

2. 校外实训基地

开展校企合作，建立校外实训基地，保障短期实践项目教学、顶岗实习等教学活动的实施，提供教师企业挂职锻炼岗位，实现教师轮岗实践，提升教师“双师素质”。校外实训基地有：优质企业鲁花集团、**连锁超市、**网商集团及知名电商企业等4家校企合作单位，可提供国际商务、电商运营、客户服务、新媒体营销、跟单员等多种国际商务实习岗位，帮助学生在校外进行实习实践及顶岗实训活动。

综合实训和顶岗实习是理论联系实际的重要实践教学环节。通过实训，更好把理论与实践相结合，提高学生分析问题、解决问题的能力，加强学生对知识技能的巩固提升，增强学生的集体观念、协作精神和社会责任感。

学校与校外实训基地签订协议书，明确管理职责，校企办配合专业部对校外实训基地及实训过程进行管理。

（三）教学资源

1. 教材选用：

优先选用国家规划的中职教材或省级职业教育教材选用系统提供的教材，部分教材采用校本教材。根据本专业培养目标，以企业业务引领为主导，兼顾传统学科的教学体系、教材模式，参照课程标准进行教材选用。

2. 图书文献：

学校配备大型图书馆和电子图书阅览室供学生借阅书刊和查找资料，国际商务专业教学参考书 1000 册以上，生均图书超过 60 册，种类超过 150 种；拥有专业相关中外专业期刊 5 种以上。

3. 数字资源：

（1）智慧职教（<https://www.icve.com.cn/>）、*****学校网站，专业公司学习网站，行业协会网站等，充分发挥现代信息技术优势，利用软件和多媒体课件，构建专业知识信息交流平台，实现教学资源和成果共享。

（2）根据课程目标、学生实际及课程的理论性、专业性和科学性等特点，建设专业教学所需要的数字化教学资源。包括：电子教案、电子课件、教学动画、演示文稿、音视频、学习网站、希沃平板、智慧教室、教师工作平台、习题试题库等。本专业配备智慧课堂评价系统、AI 评图系统、智能诊断工具等数字化教学资源，支持学生作品实时分析、分层任务推送及全过程学习行为采集，实现数据驱动的精准教学。

（四）教学方法

公共基础课采取线上线下混合式教学模式以及讲授式教学、启发式教学、问题探究式教学等方法，通过先学后教、集体讲解、师生对话、小组讨论、案例分析等形式，调动学生积极性，为专业技能课的学习奠定基础。

专业（技能）课的教学组织形式提倡教学方法和教学手段的多样化，以学生的职业岗位能力要求为出发点，结合教学内容和学生实际，采用项目教学法、模块教学法、情境教学及案例教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、头脑风暴等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体化教学等新型教学模式，将传统和现代教学手段相结合并采用多媒体课件、网络平台等各种教学资源充实教学，增强教学互动。教学中发挥学生的主体作用，鼓励学生积极参与，

教师加强实践环节的指导与考核,发现问题及时纠正,充分发挥教师的主导作用。

(五) 学习评价

改革传统的学生评价手段和方法,关注评价的多元性。过程性评价与结果性评价相结合,将课堂提问、学生作业、平时测验、项目考核、技能目标考核作为平时成绩,将理论考试和实际操作作为期末成绩,考查学生进步的程序和努力程度。定量评价与定性评价相结合,校内评价与企业评价相结合,考核学生能否胜任企业岗位,注重质量内控机制,注意学生动手能力和实践中分析问题、解决问题能力的记录与考查,对学习和应用上有创新的学生给予特别鼓励,全面综合评价学生能力。

(六) 质量管理

对专业人才培养的质量管理提出要求。

1. 培养目标定位要准确: 人才就业方向或就业范围、职业岗位。
2. 课程设置合理。
3. 培养要求要符合国家职业标准: (1) 知识结构: 通用知识、专业知识; (2) 能力结构: 基础能力、专业能力、综合能力; (3) 素质结构: 思想道德素质、文化素质、业务素质、身心素质; (4) 职业资格证书。
4. 学习评价, 通过多元学习评价全面评价学生能力。
5. 通过用人单位的评价进行多方面反应毕业生的评价。

九、毕业要求

根据《中等职业学校学生学籍管理办法》精神, 结合专业实际情况, 制定市场营销专业学生毕业标准, 要求如下:

(一) 思想品德

1. 入学教育。学生入学必须参加学校组织的军训、入学教育等活动, 因身体疾病或残疾不能参加的, 必须有相关部门的证明材料。
2. 思想品德表现。由专业部和班级管理小组共同对学生在校思想品德方面进行评价, 根据学校要求划分学生思想品德操行等级。凡毕业前在校受处分未撤销的, 不予毕业。

(二) 健康情况

1. 身体素质。学生应按要求参加体育课或体育锻炼, 达到国家体质健康测试

标准要求，凡不达标者不予毕业。确因身体疾病或其他原因不能参加的，可免于参加，毕业评价时须附相关证明。

2. 心理素质。培养学生良好的心理素质，考察学生表现出的精神品质和性格，对有心理缺陷的学生要进行心理辅导和教育。

（三）课程评价

坚持导向性、整体性、发展性的评价原则，立足学生成长，动态地看待学生的学习过程，坚持以学科核心素养发展水平为评价标准，多角度、全方位地评价。倡导多元主体评价，发挥学生、教师、学校、企业、社会等不同主体的作用，从不同视角进行评价。注重多样化评价，将课堂学习评价和实践活动评价、过程性评价和终结性评价、量化评价和质性评价有机结合，及时准确反馈评价结果。

课程评价包括对学生公共基础课程和专业技能课程等成绩的评价。

1. 公共基础课程评价。根据学校制定的评价标准和评价方式，全部要求合格，否则不予毕业。

2. 专业技能课评价。学生应掌握国际商务专业应具备的专业知识，修满国际商务专业技能课程，达到规定学分，在国家省市级学生技能大赛中获奖的学生，适当加分。要求评价覆盖本专业课程的主要知识，基本知识、职业素质、核心技能及证书方面均达到要求，评价不合格不予毕业。

（四）岗位能力

学生在校期间应考取本专业对应的职业资格证书或 1+X 职业技能等级证书、计算机应用能力证书，未考取的不予毕业；鼓励学生在校期间获得更多资格证书等。

（五）顶岗实习

学校组织学生按统一规定进行顶岗实习。学生制定个人实习计划，作好实习准备，认真参加顶岗实习，做好实习总结。学生实习鉴定由学校和企业共同进行，鉴定不合格的学生不予毕业。

总之，学生通过三年的学习，修满本专业人才培养方案所规定的学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求，准予毕业。

十、附录

学期	课程	学时	学分
第一学期	语文	2	2
	数学	2	2
	英语	2	2
	中国特色社会主义	2	2
	公共艺术（音乐）	1	1
	中华优秀传统文化	1	1
	信息技术	4	4
	体育与健康	2	2
	市场营销基础	6	6
	基础会计	4	4
	电子商务基础	4	4
第二学期	语文	3	3
	数学	2	2
	英语	2	2
	心理健康与职业道德	2	2
	公共艺术（美术）	1	1
	劳动	1	1
	信息技术	4	4
	体育与健康	2	2
	商品知识	4	4
	国际贸易基础	6	6
	商务数据分析	3	3
第三学期	语文	2	2
	数学	2	2
	英语	2	2
	哲学人生	2	2
	历史	2	2

	中华优秀传统文化	1	1
	体育与健康	3	3
	国际贸易实务	4	4
	国际贸易地理	4	4
	跨境电商英语	4	4
	跨境电商实务	4	4
第四学期	语文	2	2
	数学	2	2
	英语	2	2
	职业道德与法治	2	2
	历史	2	2
	体育与健康	3	3
	商务沟通与谈判	4	4
	国际贸易单证	4	4
	商务英语听说	2	2
	方案策划与写作	3	3
	仓储与配送	4	4
第五学期	语文	2	2
	职业素养	2	2
	历史	1	1
	法律与职业	1	1
	体育与健康	2	2
	货运代理操作	4	4
	外贸跟单	6	6
	商务英语函电写作	4	4
	客户服务管理	4	4
	新媒体运营	4	4
第六学期	顶岗实习	30	30